

## Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA JOSÉ, PENADOS BAÑOS

Nit Emisor: 44313535

MARIA JOSE PENADOS BAÑOS

12 CALLE 18-03 COLONIA NIMAJUYU, 301 zona 21, Guatemala,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6D3F62BC-F4C5-47A6-8A66-B13EF7323AA4

Serie: 6D3F62BC Número de DTE: 4106569638

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 12:14:43

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 00:14:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-52, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029- 203-3-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

**Razón:** que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 6D3F62BC, número de DTE 4106569638 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por María José Penados Baños, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-4-1-52 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de abril de 2025.



(f)

**María José Penados Baños**  
DPI: 2241 46327 1701

(f)

**Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados**

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-4-1-52
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-3-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		María José Penados Baños
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto a pagar:</b> Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos en materia jurídica.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de dictámenes y proyectos de resoluciones de primera solicitud, cesiones de derechos y prorrogas durante el mes de abril de 2025.	100%	finalizado
2) Apoyo profesional en la colaboración de actividades relacionadas al departamento jurídico.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de informes circunstanciados, memorial de evacuación de audiencias y diligencias para mejor resolver de recursos de revocatoria, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos para informes y oficios en respuesta a solicitudes en materia jurídica.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de oficios e informes circunstanciados en respuesta a solicitudes del Ministerio Público y de titulaciones supletorias, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la colaboración para la recopilación de información de expedientes para su traslado cuando proceda.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la recopilación de información de diferentes expedientes, para trasladar a la Procuraduría General de la Nación, para que se trámite las acciones correspondientes al cobro judicial y la desocupación del inmueble, durante el mes de abril de 2025.	100%	Finalizado



<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	<p>Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la atención a los usuarios personalmente para brindarles información del estado que se encuentra sus expedientes durante el mes de abril de 2025.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de providencias de traslado de ampliación de dictamen de expedientes al Departamento Técnico, durante el mes de abril de 2025.</p>	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

María José Penados Baños

DPI: 2241 46327 1701

Celular: 47146371

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

MSc. Licda. Dinora Corado  
Jefe del Departamento Jurídico  
con Funciones Temporales  
-OCRET-



(f)

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-4-1-52
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-3-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		María José Penados Baños
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/04/2025	<b>Al:</b> 30/04/2025
<b>Monto pagado:</b> Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos en materia jurídica.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de dictámenes y proyectos de resoluciones de primera solicitud, cesiones de derechos y prorrogas, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	finalizado
2) Apoyo profesional en la colaboración de actividades relacionadas al departamento jurídico.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de informes circunstanciados, memorial de evacuación de audiencias y diligencias para mejor resolver de recursos de revocatoria, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos para informes y oficios en respuesta a solicitudes en materia jurídica.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de oficios e informes circunstanciados en respuesta a solicitudes del Ministerio Público y de titulaciones supletorias, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la colaboración para la recopilación de información de expedientes para su traslado cuando proceda.	Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la recopilación de información de diferentes expedientes, para trasladar a la Procuraduría General de la Nación, para que se trámite las acciones correspondientes al cobro judicial y la desocupación del inmueble, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025.	100%	Finalizado



<b>5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.</b>	<p>Se brindó apoyo profesional en la colaboración para la atención a los usuarios personalmente para brindarles información del estado que se encuentra sus expedientes durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la colaboración para la digitación de datos de providencias de traslado de ampliación de dictamen de expedientes al Departamento Técnico, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril 2025.</p>	100%	Finalizado
--	---	------	------------

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Digitación de datos para dictámenes y proyectos de resolución, informes circunstanciados, evacuación de audiencias de recursos de revocatoria y proyectos de resolución de trámites de oposición de solicitud de arrendamientos en actividades jurídicas a cargo del Departamento Jurídico en Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET-, durante el periodo del 01 de abril de 2025 al 30 de abril 2025.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

María José Penados Baños

DPI: 2241 46327 1701

Celular: 47146371

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

MSc. Lieda Dinora Corado  
Jefe del Departamento Jurídico  
con Funciones Temporales  
-OCRET-



Aprobado (f)  
Firma y sello del Director o Viceministro  
Que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco  
Viceministro de Desarrollo  
Económico Rural  
MAGA



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

